



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA **Volontari di Protezione Civile Parma**

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348

TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com

WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

REGOLAMENTO INTERNO

della organizzazione di volontariato

GRUPPO CUCINA & LOGISTICA

VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE PARMA

ODV

Con sede in

VIA DEL TAGLIO 6/A

43126 PARMA

TITOLO 1° - Premessa e Scopo del Regolamento

Art. 1 - Premessa

Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalle leggi dello Stato, della Regione e dello Statuto Associativo, l'organizzazione e le attività svolte dall'Associazione "Gruppo Cucina e Logistica Volontari di Protezione Civile Parma".

Art. 2 - Scopo del Regolamento Interno

Il Regolamento Interno è destinato:

- a precisare lo Statuto, interpretandone e spiegandone l'applicazione;
- a completare lo stesso attraverso norme e regole di dettaglio;
- a definire i diritti e i doveri dei Volontari.

Il Regolamento e lo Statuto devono essere visionati e accettati dai Soci al momento dell'iscrizione e al momento delle successive revisioni.

Ogni Volontario, dal momento dell'adesione, è tenuto, come da Statuto, ad osservare il Regolamento Interno senza la possibilità di contestazioni.

Il Regolamento è oggetto di aggiornamenti a seguito dell'adeguamento alle normative interne ed esterne, con deliberazione del Consiglio Direttivo, il quale delega la Segreteria a consegnare l'ultima revisione in vigore a tutti i Volontari.

Tutti i Soci hanno la possibilità di far presente, attraverso la Segreteria, al Consiglio Direttivo eventuali correzioni e miglioramenti che ritenessero opportuni, avanzando eventuali proposte scritte.



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA

Volontari di Protezione Civile Parma

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348

TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com

WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

TITOLO 2° - Struttura Organizzativa

Art. 3 - Struttura Organizzativa

L'Associazione, pur essendo strutturalmente autonoma, è parte del Comitato Provinciale di Parma degli Organismi di Volontariato per la Protezione Civile (CPPAVPC).

L'Associazione ha la seguente Struttura Organizzativa:

1. Consiglio Direttivo
2. Soci

Art. 4 - Soci

Nell'Associazione può essere presente:

- a. SOCIO OPERATIVO (d'ora in avanti VOLONTARIO): colui che in regola con il pagamento della quota d'iscrizione partecipa attivamente alle attività del gruppo e, dopo il conseguimento del corso base del Comitato, alle attività di emergenza;
- b. SOCIO SOSTENITORE: colui che versa la quota d'iscrizione ma non partecipa attivamente;
- c. SOCIO ONORARIO: colui che abbia acquisito particolari meriti per attività a favore dell'Associazione, a cui viene omaggiata l'iscrizione.

Art. 5 - Segreteria

La Segreteria, supervisionata dal Segretario, gestisce le comunicazioni tra Consiglio direttivo e Volontari, amministra ed organizza le iscrizioni, le adesioni e disponibilità ai vari eventi.

TITOLO 3° - ISCRIZIONE

Art. 6 - Iscrizione

Si aderisce al gruppo presentando domanda alla Segreteria, compilando l'apposito modulo. Se favorevolmente accolta dal Consiglio, il nuovo iscritto versa la quota di iscrizione. Il nuovo iscritto è tenuto a frequentare il primo corso base organizzato dal Comitato.

Il Volontario non in regola con il rinnovo annuale non risulta più iscritto.



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA **Volontari di Protezione Civile Parma**

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348
TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com
WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

TITOLO 4° - CODICE DI COMPORTAMENTO

Art. 7 - Comportamento del Volontario

Ogni Volontario di Protezione Civile deve sempre tener presente che il suo ruolo non è quello di sostituirsi alle forze dell'ordine e/o operare negli stessi ruoli, bensì quello di essere di supporto alle persone durante le emergenze e in occasione di grandi eventi.

I Volontari dell'Associazione nell'espletamento del servizio devono mantenere un comportamento corretto, educato, amichevole e solidale. In particolare:

- Svolgere l'attività di Volontario con la massima serietà ed impegno;
- Attenersi scrupolosamente alle direttive ed alle disposizioni impartite dal Consiglio Direttivo, dal Presidente, dalla persona da esso delegata, dalla Segreteria;
- Osservare rigorosa riservatezza su quanto udito, visto o fatto in servizio, specialmente con persone estranee;
- Il rilascio di interviste, comunicati stampa o qualsiasi altra informazione ai media è consentita solamente al Presidente dell'Associazione, o suo delegato.
- Non fumare nei locali chiusi dell'associazione, non bere alcolici durante le emergenze, non tenere comportamenti sconsiderati sugli automezzi in dotazione all'associazione.
- Rispettare l'impegno preso all'interno dell'Associazione per renderla sempre efficiente e coesa e quindi rispettare gli orari stabiliti dalla Segreteria e comunicare per tempo eventuali rinunce al servizio o ritardi;
- I Volontari devono essere disponibili ad aiutare il prossimo. Indipendentemente dal settore in cui operano, tutti si devono impegnare ad aiutare nella pulizia e nel riordino dei materiali e dei luoghi dopo una qualsiasi attività, che sia una cena, una manifestazione o un servizio;
- Anche sui Social Network tenere comportamenti idonei e fare uso decoroso della divisa.

Il Volontario è tenuto a partecipare ad eventuali corsi di formazione che potranno svolgersi durante l'anno, oltre a partecipare con presenza effettiva alle esercitazioni e alle emergenze.

In caso di richiesta di servizio il Volontario, se disponibile, deve farne comunicazione alla Segreteria ed attendere conferma dalla stessa.

È vietato recarsi sul luogo di un'emergenza senza il consenso della Segreteria.

Al volontario è richiesta una disponibilità minima di 4 ore al mese.

Non sono ammesse iniziative personali da parte dei Volontari salvo previa autorizzazione scritta dalla Segreteria, inoltre i Volontari in servizio devono sempre fare riferimento alla scala gerarchica per qualsiasi problema si verifichi.

Nello svolgimento del servizio i Volontari devono tenere un comportamento rispettoso tra loro e verso il pubblico, perciò se dovesse sorgere un problema o una discussione durante una qualsiasi attività è opportuno e richiesto agli interessati di riportare la questione alla fine della stessa per cercare di risolvere il tutto civilmente, per poi convocare i Probiviri se necessario.

Il Volontario è responsabile del proprio operato, ed in caso di abuso è punibile ai termini di legge.



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA

Volontari di Protezione Civile Parma

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348

TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com

WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

Art. 8 - Rimborsi

Ogni Volontario ha diritto al rimborso delle spese sostenute nello svolgimento delle funzioni strettamente riferibili ai servizi, ai progetti e alle iniziative promosse dell'Associazione.

I rimborsi potranno essere effettuati solo ed esclusivamente dietro presentazione dei giustificativi di spesa riconducibili direttamente alle attività per cui il Volontario ha prestato la propria opera. Ogni spesa dovrà inoltre essere stata preventivamente concordata con il Presidente attraverso la Segreteria, pena la rinuncia al diritto di rimborso.

TITOLO 5° - DIVISA E VESTIARIO

Art. 9 - Materiale fornito

Al momento dell'iscrizione viene consegnata n°1 polo. La divisa, comprensiva di giacca smanicabile e pantaloni, completa di stemmi, verrà consegnata al completamento del corso base.

Il singolo Volontario che vorrà ulteriori dotazioni specifiche personali (borsoni, scarponi, stivali, giaccone, caschetto, ecc.) potrà richiederli versando un contributo (secondo il listino prezzi) presso il responsabile Magazzino Vestiario del Comitato.

Nei momenti favorevoli, l'Associazione fornirà, in comodato d'uso, vestiario aggiuntivo che dovrà essere tassativamente riconsegnato all'atto delle dimissioni.

Art. 10 - Composizione della divisa

Il Volontario in servizio dovrà essere così vestito, salvo diversamente specificato:

1. divisa consegnata dall'Associazione (giacca e pantaloni);
2. sotto la giacca, a cui potranno essere asportate le maniche, si devono indossare polo, felpa o pile dell'Associazione o del Comitato. Se sprovvisti, optare per indumenti neutri senza loghi o stampe;
3. sopra o al posto della giacca della divisa è consentito l'utilizzo di indumenti invernali dell'Associazione o del Comitato;
4. obbligatorio l'utilizzo degli scarponcini antinfortunistici, a carico del Volontario. Se non diversamente specificato non sono ammessi altri tipi di calzature;
5. obbligatorio l'uso del caschetto per la maggior parte delle attività, a carico del Volontario o in comodato d'uso dall'Associazione.

Solo per i Volontari che non hanno ancora completato il corso base, è previsto il gilet fornito dall'Associazione.

Gli stemmi devono essere distribuiti sulla divisa così come sono stati consegnati. Eventualmente è consentito aggiungere la patch con nome o abilitazione. Obbligatorio un apposito porta tesserino. Non sarà consentito nessuno stemma aggiuntivo o supplementare.



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA

Volontari di Protezione Civile Parma

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348

TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com

WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

Art. 11 - Norme sull'utilizzo della divisa

L'utilizzo del vestiario o degli accessori che siano riconducibili alle attività dell'Associazione deve avvenire esclusivamente per finalità istituzionali; è fatto divieto assoluto utilizzare la divisa dell'Associazione al di fuori delle attività dell'Associazione stessa.

Il Volontario che presta servizio deve indossare la divisa fornita dall'Associazione. Può essere eventualmente esonerato, a discrezione del Consiglio Direttivo, in caso di partecipazione ad incontri per rappresentanza, eventi o comunque presenze che non riguardano veri e propri servizi.

I Volontari devono avere cura della propria divisa, che deve essere indossata pulita e in ordine. È possibile richiedere la sostituzione di capi logori o usurati per comprovato servizio.

Art. 12 - Tesserino di Riconoscimento

Il Volontario riceverà il tesserino di riconoscimento dell'Associazione terminato il corso base e il tesserino della Regione Emilia-Romagna quando questa lo invierà all'Associazione.

In servizio è obbligatorio esporre il tesserino di riconoscimento dell'Associazione nell'apposito spazio sulla divisa o in un porta tesserino appeso al collo.

Il tesserino della Regione Emilia-Romagna è utilizzabile quando specificato dalla Segreteria.

TITOLO 6° - AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

Art. 13 - Utilizzo degli Automezzi e delle Attrezzature

I Volontari autorizzati all'uso di mezzi e materiali dell'Associazione e del Comitato ne sono responsabili, devono averne cura e infine sistemarli e ripristinarli a servizio concluso.

Se un Volontario dovesse riscontrare anomalie o problematiche dovrà prontamente comunicarlo alla Segreteria.

Non è permesso l'uso dei dispositivi supplementari di segnalazione visiva e dei dispositivi acustici sui veicoli, se non espressamente autorizzato dal ROS.

Art. 14 - Libretto di Marcia

Ogni automezzo di proprietà o nella disponibilità dell'Associazione è dotato di Libretto di Marcia il quale, per ogni spostamento, deve essere compilato in tutte le sue parti (data del viaggio, ora di partenza e arrivo, chilometraggio in uscita e in entrata, località del viaggio, persona che lo effettua e firma).



GRUPPO CUCINA & LOGISTICA

Volontari di Protezione Civile Parma

VIA DEL TAGLIO N° 6/A 43126 PARMA - C.F. 02336440348

TEL. 3664146348 - EMAIL cucinalogistica.pr@gmail.com

WEB <http://cucinalogistica.protezionecivileparma.it>

Iscrizione al registro Regionale del volontariato della Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R N° 37/96 con provvedimento del Presidente della Provincia di Parma Prot. N° 5209 del 24/01/05.

Art. 15 - Sanzioni per infrazioni

Le sanzioni per infrazioni al codice della strada sono a carico del conducente degli autoveicoli, se dovute a sua imprudenza, negligenza o imperizia.

TITOLO 7° - COMUNICAZIONI

Art. 16 - Comunicazioni

Le comunicazioni ed informazioni sulle attività sociali in corso vengono trasmesse dalla Segreteria tramite email o messaggistica istantanea ed esposte nella bacheca della sede dell'Associazione;

Per comunicazioni o richieste il Volontario si deve riferire alla Segreteria tramite mail, messaggio diretto o verbalmente.

È sconsigliato l'uso di chat di gruppo per porre domande o richieste in quanto gli operatori della Segreteria potrebbero non leggerle.

I Volontari sono tenuti a comunicare eventuali cambiamenti dei propri dati (indirizzo, numeri di telefono, patenti, datore di lavoro...) alla Segreteria, che garantisce il rispetto delle normative sulla privacy.

TITOLO 8° - DIMISSIONI

Art. 17 - Dimissioni

Qualora uno dei Volontari venga espulso dall'Associazione, presenti autonomamente le dimissioni o non rinnovi il tesseramento dell'anno in corso, ha l'obbligo di restituire alla Segreteria dell'Associazione tutto l'abbigliamento e il materiale datogli in comodato d'uso, pulito ed in buono stato. Inoltre dovrà restituire tutto il materiale che lo rende identificabile con l'Associazione stessa (scritte, stemmi e tesserini di appartenenza) e staccare eventuali adesivi identificativi dalla vettura privata.

Il Volontario receduto o escluso non ha diritto per nessun motivo alla restituzione delle quote associative versate all'atto del tesseramento degli anni trascorsi e dell'anno in atto.

**IL PRESENTE REGOLAMENTO È STATO APPROVATO
DAL CONSIGLIO DIRETTIVO NELLA SEDUTA DEL 09/02/2021.**

Entra immediatamente in vigore, annulla e sostituisce tutte le precedenti versioni.